

Geschäftsbedingungen für Schulgruppen

Preise: Alle Preise verstehen sich, sofern nicht anders angeführt, pro Person, inkl. Serviceabgabe und Mehrwertsteuer.

Die gesetzliche Nächtigungsabgabe von € 1,50 pro Person/Nacht entfällt bei Schulveranstaltungen

Stornobedingungen bei Absage der gesamten Gruppe:

Stornobedingungen

Bis 3 Monate vor Ankunft	kostenfrei
3 Monate bis 28 Tage vor Ankunft	30 % des Buchungswertes
28 bis 7 Tage vor Ankunft	75% des Buchungswertes
Stornos ab einer Woche vor Ankunft	100% des Buchungswertes

Die Stornokosten errechnen sich von dem Pauschalpreis pro Teilnehmer.

Bei Abreise vor dem gebuchten Abreisetag (Bekanntgabe bis spätestens 21:00 Uhr des Vortages, die Zimmer müssen bis 10:00 Uhr frei gemacht werden) oder Anreise nach dem gebuchten Anreisetermin werden 90% des vereinbarten Zimmerpreises für die verbleibenden Übernachtungen berechnet.

Um im Stornofall bzw. im Fall eines Reiseabbruchs abgesichert zu sein, empfehlen wir unseren Gästen den Abschluss einer Hotel-Storno Versicherung bei der Europäischen Reiseversicherung.

Infos und Online-Abschluss: [Europäische Reiseversicherung](#)

Kontingentreduzierung

3 Monate bis 28 Tage vor Ankunft gebuchten	kostenloses Storno von 20% des Zimmerkontingentes
28 Tage bis 7 Tage vor Ankunft gebuchten	kostenloses Storno von 10% des Zimmerkontingentes

Spätere Reduzierungen sind nur im Krankheitsfall kostenlos möglich und werden andernfalls mit 100% des Pauschalpreises pro Teilnehmer verrechnet werden.

Kontakt

Alle Stornos, Reduzierungen und Änderungen sind schriftlich per E-Mail an office@hotel-kassegg.at zu richten.



Vorauszahlung für Fixbuchung

Bei Fixbuchung bitten wir Sie, eine Anzahlung von 30,00 € pro Schüler als Garantie für die Reservierung des Zimmerkontingents zu überweisen:

Unsere Bankdaten: Steiermärkische Sparkasse
IBAN: AT54 2081 5110 0040 5511
BIC: STSPAT2GXXX

Stornierung Im Falle einer außerhalb der angegebenen Stornofristen kann diese Anzahlung als Bearbeitungsgebühr einbehalten werden

Rückzahlung der Anzahlung im Krankheitsfall oder Schulwechsel

Bei begründeter Verhinderung des Reiseantritts einzelner Schüler, wie etwa Schulwechsel oder plötzliche Krankheit, wird die Anzahlung auf das Schulkonto rücküberwiesen.

Check in - Check out

Die gebuchten Zimmer stehen am Anreisetag ab 13:00 Uhr bereit. Am Abreisetag stehen die Zimmer bis 9:00 zur Verfügung.

Kündigung durch das Hotel

Das Hotel ist berechtigt, jederzeit das Vertragsverhältnis zu beenden.

- wenn die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb gefährdet
- wenn der Ruf sowie die Sicherheit des Hauses gefährdet sind
- im Falle höherer Gewalt

Teilnehmerliste

Spätestens 3 Wochen vor Anreise, bitten wir um die Namensliste mit Zimmereinteilung.

Rechnungslegung und Bezahlung

Wir stellen eine Gesamtrechnung auf Ihre gewünschte Adresse aus. Bitte teilen Sie uns genau die gewünschte Art der Rechnungslegung mit. Nachträgliche Änderungen sind sehr aufwendig und werden mit einer Manipulationsgebühr von € 30,- verrechnet. Sollten die Teilnehmer Einzelrechnungen benötigen, bitten wir um rechtzeitige Mitteilung und eine detaillierte Adressenliste. Auch hier fällt für nachträgliche Änderungen eine Manipulationsgebühr von € 30,- an.



Bezahlung: Wir bitten Sie, Ihre Rechnung am Abreisetag zu begleichen.

Akzeptierte Zahlungsmittel: Bar, Bankomatkarte, Mastercard/Eurocard, Visa

Verlust und Beschädigung der Einrichtung

Für Beschädigungen und Verlust der Einrichtung und des Inventars des Hotels während des Aufenthaltes haftet der verursachende Schüler. Meist ist der Schaden durch die Haushaltshaftpflichtversicherung der Eltern gedeckt. Sollte kein bestimmter Schüler für den verursachten Schaden identifiziert werden können, haftet die gesamte Klasse bzw. die Schule solidarisch. Für angemietete Ausrüstung gelten die Geschäftsbedingungen des Verleihers.

Beherbergungsvertrag

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbestimmungen für die Hotellerie (AGBH 2006)

Mit der Akzeptanz des Hotelangebots werden gleichzeitig auch die Geschäftsbedingungen von Naturhotel Schloss Kassegg akzeptiert.

[Seminarangebot](#)

[Hausprospekt](#)

[Lage/Anreise](#)

[Ausflugsziele](#)

[Kulinarik](#)

